CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI CISNĂDIE
SPITALUL ORĂȘENESC CISNĂDIE
Cisnădie, str. Băilor, nr. 27, județul Sibiu, cod poștal 555300
Tel.: +40 369 105102 | Fax: +40 372 872087
E-mail: spital@socisnadie.ro | Website: www.socisnadie.ro

Nr. înregistrare: 7/04.06.2026

ANUNȚ

Concurs pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică, la Spitalul Orășenesc Cisnădie

În temeiul **art. 176, art. 177, art. 187 alin (10) lit. b) din Legea nr. 95/2006** privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ***Consiliul de Administrație al Spitalului Orășenesc Cisnădie organizează concurs pentru ocuparea funcției de manager spital – persoană fizică***, în conformitate cu **prevederile Ordinului Ministerului Sănătății nr. 1520/2026**, privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitalele publice din rețeaua proprie a Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare.

Concursul se va desfășura potrivit ***Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică la Spitalul Orășenesc Cisnădie***, aprobat prin **Dispoziția Primarului Orașului Cisnădie nr. 221 din 25.05.2026**.

Concursul va avea loc la **sediul Spitalului Orășenesc Cisnădie**, situat în localitatea Cisnădie, str. Băilor nr. 27, județul Sibiu, în **perioada 04.06.2026 – 21.07.2026**, desfășurându-se în **două etape**:

1. Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, care va avea loc în data de **07.07.2026**, etapă eliminatorie;
2. Etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management, care se va desfășura la **sediul administrativ al Spitalului Orășenesc Cisnădie**, în data de **16.07.2026**, la **ora 10:00**.

În urma verificării îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, **candidații sunt declarați admiși sau respinși**, putând participa la etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management doar candidații declarați admiși.

Punctajul maxim aferent probei de susținere publică și de evaluare a proiectului de management este de **10 puncte**, corespunzător **notei 10,00**. **Nota finală minimă de promovare** a concursului este **7,00**.

După finalizarea etapelor de concurs se întocmește, în ordine descrescătoare, **clasificarea candidaților** care au promovat concursul. Se declară **admis** candidatul care s-a clasat pe primul loc în urma susținerii concursului pentru ocuparea funcției de manager al spitalului public pentru care a concurat.

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

La concurs poate participa orice persoană fizică care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) Are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elveține;
b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
c) Are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
d) Este aptă din punct de vedere medical și psihologic să exercite funcția de manager. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
e) Îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor, prevăzute la art. 176 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:
    a. să fie absolvent de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în medicină, specializarea medicină, medicină dentară, specializarea medicină dentară, științe juridice sau științe economice;
    b. să fie absolvent cu diplomă a studiilor universitare de master în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției sau cu diplomă conform prevederilor art. 57 alin. (2) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția absolvenților de medicină, specializarea medicină și medicină dentară, specializarea medicină dentară;
    c. să aibă cel puțin 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției.
f) Îndeplinește condiția de absolvire a unor cursuri de perfecționare în management sanitar sau management al serviciilor de sănătate, avizate de Ministerul Sănătății în baza criteriilor de calitate stabilite prin ordin al ministrului sănătății prevăzut la art. V din Ordonanța Guvernului nr. 37/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății și a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și stabilirea unor alte măsuri în domeniul sănătății, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 328/2022;
g) Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
h) Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru

săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

i) Nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

II. DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

Dosarul de înscriere la concurs se depune la **sediul Spitalului Orășenesc Cisnădie**, localitatea Cisnădie, str. Băilor nr. 27, județul Sibiu, **sala de ședințe, în perioada 04.06.2026 – 06.07.2026**, în **intervalul orar 09:00 – 13:00,** și ***trebuie să conțină următoarele documente***:

a) Cererea de înscriere la concurs;
b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului;
e) Copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
g) Adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, şi avizul psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităţilor specializate acreditate în condiţiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
h) Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu a comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
i) Curriculum vitae, model comun european;
j) Proiectul de management;
k) Declaraţie pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput şi realizat integral de către candidat;

l) Declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

III. PROIECTUL DE MANAGEMENT

Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarea listă de 5 teme, care va fi adaptată la problemele Spitalului Orășenesc Cisnădie:

a) Planificarea şi organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
b) Siguranţa şi satisfacţia pacientului;
c) Managementul calităţii serviciilor medicale;
d) Managementul resurselor umane;
e) Performanţa clinică şi financiară a activităţilor spitalului.

Proiectul se realizează **individual** de către candidat şi se dezvoltă într-un volum de *maximum 15-20 pagini, tehnoredactate* pe calculator, cu caractere *Times New Roman*, mărimea *12, spaţiere la un rând.*

Model-cadru de grilă generală de evaluare a proiectului de management

1. Descrierea situaţiei actuale a spitalului – 1 p
2. Analiza SWOT a spitalului (*puncte tari, puncte slabe, oportunităţi, ameninţări*) – 2 p
3. Identificarea problemelor critice – 0,5 p
4. Selecţionarea unei probleme/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute – 0,5 p
5. **Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritară identificată/problemele prioritare identificate – 6 p**
    a. Scop – 1 p
    b. Obiective – 1 p
    c. Activităţi – 1 p
        - definire (0,25 p)
        - încadrare în timp – grafic Gantt (0,25 p)
        - resurse necesare – umane, materiale, financiare (0,25 p)
        - responsabilităţi (0,25 p)
    d. Rezultate aşteptate – 1 p
    e. Indicatori – evaluare, monitorizare – 1 p
    f. Cunoaşterea legislaţiei relevante – 1 p

Candidaţii interesaţi vor putea efectua o **vizită în cadrul Spitalului Orășenesc Cisnădie**, cu anunțare în prealabil cu minim 24 ore înainte de vizită, la nr. tel 0369105102, interior 101, **în data de 12.06.2026, în intervalul orar 08:00-15:00** sub **îndrumarea directorului medical** pentru a se informa cu privire la problemele de la faţa locului.

Cererile adresate spitalului, **prin care candidaţii solicită copii** ale bugetului de venituri şi cheltuieli aprobat, structura organizatorică aprobată şi structura de personal ale unităţii sanitare, aflate în vigoare la data solicitării, precum şi orice alte documente sau informaţii necesare în vederea întocmirii proiectului de management, cu excepţia acelor informaţii sau documente care nu pot face obiectul divulgării în temeiul legii, se vor transmite pe **adresa de email** spital@socisnadie.ro.

La susţinerea proiectului de management **poate participa mass-media**, precum şi **orice persoană** care şi-a manifestat **intenţia de a participa** prin **transmiterea unui e-mail** la adresa nicolmilie@yahoo.com, cu precizarea numelui şi prenumelui persoanei interesate, iar intenţia de participare a fost confirmată de comisia de concurs cu cel puţin 24 de ore înainte de data susţinerii publice a proiectului de management. **Confirmarea de participare** se va efectua în ordinea cronologică a solicitărilor, în termen de maximum 24 de ore de la data primirii solicitării de participare.

În baza e-mailurilor primite, secretarul comisiei de concurs va întocmi o **listă de participare** la susţinerea publică a proiectului de management. **Accesul** în sala unde are loc susţinerea va fi **limitat** la persoanele a căror intenţie de participare a fost confirmată de comisia de concurs şi îşi dovedesc identitatea.

Orice persoană poate propune întrebări pentru candidaţi, menţionând candidatul căruia îi este adresată întrebarea, cu *condiţia ca aceste întrebări să aibă legătură cu proiectul de management*. Nu se adresează candidatului întrebări referitoare la opiniile sale politice, activitatea sindicală, religie, etnie, sex, stare materială şi origine socială.

Întrebările vor fi **adresate prin e-mail**, la adresa nicolmilie@yahoo.com, **cu cel puţin 24 de ore înainte de 16.07.2026, ora 10:00**. Nu pot fi adresate direct întrebări de către persoanele aflate în sala unde se desfăşoară proba de concurs, cu excepţia membrilor comisiei de concurs.

Relaţii suplimentare se pot obţine de la secretarul comisiei de concurs, doamna dr. Ilie Nicoleta, la adresa de e-mail, nicolmilie@yahoo.com precum şi pe **pagina de internet** a unităţii: **www.socisnadie.ro.**

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
AL SPITALULUI ORĂȘENESC CISNĂDIE, PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

Ec. Cojocaru Nicolae-Horaţiu

Semnatar: Cojocaru Nicolae-Horatiu
Data si ora semnarii: 2026.06.04 14:01:37 +0300

BIBLIOGRAFIA/TEMATICA DE CONCURS

pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică, la Spitalul Orășenesc Cisnădie

A. DIN DOMENIUL LEGISLAȚIEI

1. **Legea nr. 95/2006** privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare (Titlul I, II, V, VII, VIII);
2. **Legea nr. 46/2003** privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Ordinul MS nr. 1410/2016** privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea nr. 53/2003 Codul Muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Legea nr. 153/2017** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Hotărârea Guvernului nr. 395/2019** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Hotărârea Guvernului nr. 521/2023** pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
9. **Ordinul MS/CNAS nr. 1857/441/2023** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
10. **Ordinul MS nr. 1091/2010** privind centralizarea consumului de medicamente din unitățile sanitare cu paturi, cu modificările și completările ulterioare;
11. **Ordinul MS nr. 600/2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
12. **Ordinul MS nr. 921/2006** pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
13. **Ordinul MS nr. 914/2006** pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie sa le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
14. **Ordinul MS nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
15. **Ordinul MS nr. 446 /2017** privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor, cu modificările și completările ulterioare;

16. **Ordinul MS nr. 914/2006** pentru aprobarea normelor privind condiţiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obţinerii autorizaţiei sanitare de funcţionare, cu modificările şi completările ulterioare;
17. **Ordinul MS nr. 1043/2010** privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli al spitalului public, cu modificările şi completările ulterioare;
18. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 80/2001** privind stabilirea de normative de cheltuieli pentru autoritățiile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
19. **Ordinul MS nr. 1384/2010** privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
20. **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
21. **Ordinul MS nr. 1140/2025** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
22. **Lega nr. 319/2006** a securității și sănătății în muncă;
23. **Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 , cu modificările și completările ulterioare;
24. **Ordinul MS nr. 870/2004** pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;

B. DIN DOMENIUL MANAGEMENTULUI SANITAR

1. **Școala Națională de Sănătate Publica și Management Sanitar** – *Managementul spitalului*, editura Public H. Press, 2006, București.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL SPITALULUI ORĂȘENESC CISNĂDIE, PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

Ec. Cojocaru Nicolae-Horațiu

Semnatar: Cojocaru Nicolae-Horatiu
Data si ora semnarii: 2026.06.04 14:02:30 +0300

CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică, la Spitalul Orășenesc Cisnădie

DENUMIREA ETAPEI	TERMEN
AFIȘAREA ANUNȚULUI & ÎNSCRIEREA LA CONCURS	
Publicarea anunțului de concurs: *la sediul Spitalului Orășenesc Cisnădie; pe pagina de internet a spitalului, la secțiunea Angajări; pe portalul posturi.gov.ro, precum și pe pagina de internet a Primăriei Orașului Cisnădie.*	**04.06.2026, ora 14:00**
Vizitarea unității sanitare de către candidații interesați, sub îndrumarea directorului medical	**12.06.2026, ora 15:00**
Durata de depunere a dosarelor de înscriere la concurs	**08.06.2026-06.07.2026, ora 13:00**
VERIFICAREA DOSARELOR – ETAPĂ ELIMINATORIE	
Verificarea îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs și afișarea rezultatului: *la sediul Spitalului Orășenesc Cisnădie și pe pagina de internet a spitalului*	**07.07.2026, ora 15:00**
Data-limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul verificării dosarelor de înscriere	**08.07.2026, ora 15:00**
Soluționarea contestațiilor la etapa verificării dosarelor de înscriere și afișarea rezultatului	**09.07.2027, ora 15:00**
SUSȚINEREA PROIECTULUI DE MANAGEMENT	
Publicarea pe site-ul spitalului a proiectelor de management depuse de toți candidații declarați admiși în urma finalizării probei de verificare a dosarelor de înscriere	**10.07.2026, ora 15:00**
Data susținerii publice a proiectului de management	**16.07.2026, ora 15:00**
Data afișării rezultatului probei susținerii publice și evaluării proiectului de management	**16.07.2026, ora 15:00**
Data-limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei de susținere a proiectului de management	**17.07.2026, ora 15:00**
Soluționarea contestațiilor la etapa de susținere a proiectului de management și afișarea rezultatului	**20.07.2026, ora 15:00**
FINALIZAREA CONCURSULUI	
Data afișării rezultatelor finale ale concursului	**21.07.2026, ora 14:00**

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL SPITALULUI ORĂȘENESC CISNĂDIE, PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

Ec. Cojocaru Nicolae-Horațiu

Semnatar: Cojocaru Nicolae-Horatiu
Data si ora semnarii: 2026.06.04 14:03:06 +0300